

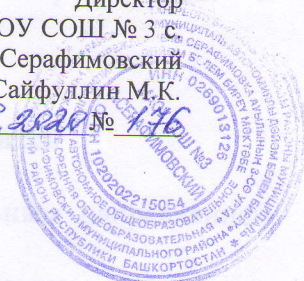
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3 с. Серафимовский
муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания
Совета школы
от 24.08.2020 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ СОШ № 3 с.
Серафимовский
Сайфуллин М.К.
Приказ от 25.08.2020 № 176

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания
родительского комитета
от 24.08.2020 № 1

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания Совета
обучающихся
от 24.08.2020 № 1



Положение о порядке организации питания обучающихся

I. Общие положения

1.1 Положение о порядке организации питания обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан от 31.10.2016 №1937 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан на 2017-2022 годы», постановлением главы Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан от 11.07.2018 №914 «О внесении изменений в муниципальную программу развития образования в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан от 30 ноября 2017 года №565 «Об утверждении норм материального и денежного обеспечения питанием, одеждой, обувью. Мягким и жестким инвентарем обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в государственных организациях Республики Башкортостан, осуществляющих образовательную деятельность», а также в целях совершенствования организации школьного горячего питания, сохранения здоровья учащихся, СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

1.2 Положение устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в образовательном учреждении (далее - Учреждение), определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями), а также устанавливает размеры и порядок предоставления льготной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся.

II. Основные цели и задачи

2.1 Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в Учреждении

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

III. Общие принципы организации питания обучающихся

- 3.1 Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности Учреждения.
- 3.2 Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок, обеденный зал), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:
- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
 - обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
 - наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
 - обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
 - наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
 - соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.
- 3.3 В пищеблоке постоянно должны находиться:
- журнал учета фактической посещаемости обучающимися;
 - журнал бракеражной комиссии;
 - журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
 - ведомость контроля рациона питания;
 - копии примерного 12-дневного меню, согласованных с территориальным отделом Роспотребнадзора;
 - ежедневное меню, технологические карты на приготавливаемые блюда;
 - приходные документы на пищевую продукцию, документы подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);
 - книга отзывов и предложений.
- 3.4 Администрация Учреждения совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся на платной или льготной основе.
- 3.5 Администрация Учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающегося.
- 3.6 Режим питания в Учреждении определяется СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях».
- 3.7 Цены производимой в школьной столовой продукции определяется исходя из стоимости продуктов питания.

IV. Порядок организации питания учащихся

- 4.1 Питание обучающихся организуется за счет бюджетных средств и родительских средств.
- 4.2 Ежедневное меню рационов питания вывешивается в обеденном зале.
- 4.3 Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам на переменах продолжительностью 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.
- 4.4 Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.
- 4.5 Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия в составе медицинской сестры, ответственного за организацию горячего питания. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом руководителя Учреждения.

V. Порядок предоставления права на льготное и бесплатное питание.

5.1. Предоставление бесплатного питания учащимся, относящимся ко всем категориям, производится в учебные дни фактического посещения общеобразовательных организаций.

5.2. Предоставление горячего питания учащихся за счет средств родителей (законных представителей) производится только на добровольной основе со стороны родителей учащихся.

5.3. Право на получение питания в натуральном выражении или в виде сухого пайка при дополнительном заявлении родителя (законного представителя) о предоставлении питания имеют учащиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети – инвалиды, находящиеся на индивидуальном обучении на дому.

5.4. Предоставление сухого пайка учащимся с ограниченными возможностями здоровья и детям – инвалидам, находящимся на индивидуальном обучении на дому производится по расписанию занятий.

5.5. В случае, когда учащийся одновременно относится ко всем категориям питающихся, социальная поддержка по обеспечению бесплатным питанием осуществляется по одному из оснований в максимальном размере.

5.6. Согласно Решения Совета муниципального района Туймазинского района Республики Башкортостан от 12.09.2019г. № 1187 обучающиеся обеспечиваются льготным горячим питанием после предоставления документов:

Категория	Предоставляемые документы
Дети из многодетных малоимущих семей	- копия паспорта заявителя; - копия свидетельств о рождении детей, являющихся несовершеннолетними; - справка об обучении детей в профессиональных организациях в случае, если в семье имеются учащиеся указанных организаций в возрасте 23 лет; - справка из филиала государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения по месту жительства одного из родителей учащегося из многодетной семьи, подтверждающая отношение к категории малоимущих
Дети с ограниченными возможностями здоровья	- копия паспорта заявителя; - копия свидетельства о рождении ребенка; - заключение ПМПК

Дети-инвалиды	<ul style="list-style-type: none"> - заявление одного из родителей (законного представителя) обучающегося - копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя; - копия свидетельства о рождении обучающегося - справка медико – социальной экспертизы
Дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении	<ul style="list-style-type: none"> - копия паспорта заявителя; - копия свидетельства о рождении ребенка; - акт обследования жилищно – бытовых условий; - выписка из протокола Координационного совета при Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан по семейной политике

5.7. Право бесплатного или льготного питания возникает у обучающегося на следующий день со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, предусмотренными в п. 5.6 Положения.

5.8. На основании предоставленных документов и заявления одного из родителей (законного представителя) руководитель издает приказ о предоставлении обучающимся бесплатного или льготного питания.

5.9. Обеспечение питанием прекращается в случае отмены решения об обеспечении питанием при отчислении учащегося из ОУ или поступления заявления от родителей (законных представителей) об отказе от питания, а также при утрате учащимся права на получение бесплатного питания. Решение о прекращении предоставления бесплатного питания издается приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

6. Контроль организации питания

6.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в Учреждении, осуществляется органами Роспотребнадзора.

6.2. Текущий контроль организации питания обучающихся в Учреждении осуществляют инспектор по питанию Управления образования.