



Ахметова А.Ф.
(расшифровка подписи)

11 января 2018 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
на 2018 год и плановый период 2019 г., 2020 г.

- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №3 с.Серафимовский
- Главный распорядитель средств бюджета: муниципальный район Туймазинский район Республики Башкортостан.
- Срок действия муниципального задания с 01.01.2018 по 31.12.2018гг. и плановый период с 01.01.2019 г. по 31.12.2020 г.

РАЗДЕЛ I. Муниципальные услуги

Подраздел 1

(количество подразделов определяется количеством услуг, на которые формируется задание)

4. Общая информация о муниципальной услуге:

Код услуги	Код расходного обязательства	Наименование муниципальной услуги
0702	\775\13\1\01\42190\241\ФЗ.131.03.1\61\1\1015\ \775\13\1\01\73040\241\РЗ.696.13.2\61\1\1521\ \775\13\1\01\73050\241\РЗ.696.13.2\61\1\1521\ \775\13\1\01\73310\241\РЗ.696.13.2\61\1\1521\	Предоставление общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования.

5. Потребители муниципальной услуги:

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (бесплатная, частично платная, платная)	Прогнозное количество потребителей			Количество потребителей, которым возможно оказать услугу (максимальная мощность юридического лица)		
		2018г	2019г	2020г	2018г	2019г	2020г
1.Несовершеннолетние лица в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет	бесплатная	369	369	369	394	394	394

6. Нормативные затраты и предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг:

Единица измерения	Муниципальные услуги, оказываемые на бесплатной основе			Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения нормативных затрат	Муниципальные услуги, оказываемые на частично платной и платной основе			Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов) и (или) устанавливающего цены (тарифы)
	Нормативные затраты (руб.)				Цена (тариф) (руб.)			
	2018г	2019г	2020г		2018г	2019г	2020г	
1. Дети школьного возраста	4 843	4 858	4 837	Приказ Управления образования Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан от 11 января 2018 года №11 «Об утверждении нормативов затрат на содержание имущества и оказание муниципальных услуг муниципальными бюджетными и автономными образовательными учреждениями муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы»	ОФП и Школа будущего первоклассника – 250 руб. с одного обучающегося в месяц; «Фитнес»- 500руб. с одного обучающегося в месяц			Выписка из протокола общешкольного родительского собрания от 14.01.2016г.

7. Объем оказываемой муниципальной услуги:

	Единица измерения	на бесплатной основе (за счет средств бюджета)			на платной и частично платной основе			Источник информации о фактическом значении показателя
		2018г	2019г	2020г	2018г	2019г	2020г	
В натуральном выражении	Дети школьного возраста	369	369	369				ОШ-1
В стоимостном выражении	рублей	21 443 500	21 513 200	21 419 800	506 000	506 000	506 000	План финансово-хозяйственной деятельности
Итого в стоимостном выражении (расчетно-нормативные затраты на оказание муниципальной услуги)		21 443 500	21 513 200	21 419 800	506 000	506 000	506 000	

8. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

8.1. Наименование и реквизиты муниципального правового акта, утвердившего стандарт качества предоставления муниципальной услуги.

Постановление главы Администрации муниципального района Туймазинский район № 2677 от 31.12.2009 г. «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг».

8.2. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значение показателя			Источник информации о фактическом значении показателя
			2018	2019	2020	
1. Удовлетворенность качеством образования	% от числа опрошенных	(кол-во родителей удовлетворенных качеством образования/ кол-во опрошенных родителей о качестве образования)* 100	100	100	100	Результаты мониторинга
2. Наполняемость классов	ед	(количество детей в одном классе)	14	14	14	ОШ-1
3. Уровень успеваемости обучения	%	Кол-во успевающих *100/ кол-во неуспевающих	100	100	100	Статистический отчет по успеваемости
4. Доля выпускников 9-х классов сдавших ГИА	%	Кол-во успевающих *100/ кол-во неуспевающих	100%	100%	100%	Результаты экзамена
5. Доля выпускников 11-х классов сдавших ЕГЭ	%	Кол-во успевающих *100/ кол-во неуспевающих	100%	100%	100%	Результаты экзамена
6. Охват обучающихся горячим питанием	%	Кол-во обучающихся получающих горячее питание *100/ кол-во всего	100%	100%	100%	ОШ-1
7. Педагогические работники имеющие высшее профессиональное образование	%	Кол-во педагогов с высшим образованием*100/общее кол-во педагогов	80	80	80	РИК – 83
8. Педагогические работники имеющие первую и высшую квалификационную категорию	%	Кол-во педагогов с первой и высшей категорией*100/общее кол-во педагогов	50	50	50	РИК- 83
9. Прохождение курсов педагогическими работниками	%	Кол-во прошедших КПК*100/ на кол-во нуждающихся в прохождении курсов	100	100	100	Отчет ОУ по итогам учебного года.

9. Порядок оказания муниципальной услуги.

9.1. Нормативные правовые акты, регламентирующие оказание услуги:

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г.

№ 189 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. N 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

Закон Республики Башкортостан от 1 июля 2013 года №696-з "Об образовании в Республике Башкортостан";

Постановление главы Администрации муниципального района Туймазинский район № 2677 от 31.12.2009 г.

«Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг»;

Постановление Администрации муниципального района Туймазинский район от 12 декабря 2014 г. № 3491

«Об утверждении в новой редакции административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан».

9.2. Основные процедуры оказания муниципальной услуги:

1. Предоставление общего образования с выполнением требований федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов) в следующих формах: очной форме, по индивидуальным учебным планам, как непосредственно в учреждении, так и на дому.

2. Обеспечение образовательного процесса: содержание территорий, зданий и помещений образовательного учреждения; оснащение образовательного учреждения мебелью, оборудованием, учебными наглядными пособиями и другими средствами

3. Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, конференций, соревнований, фестивалей, конкурсов, акций и других мероприятий и организация участия учащихся в муниципальном, региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиадах, муниципальных, региональных, всероссийских, международных конференциях, соревнованиях, фестивалях, конкурсах, акциях и других мероприятиях.

4. Предоставление сопутствующих услуг: питание учащихся; медицинское обслуживание учащихся; доступ к информационным образовательным ресурсам (библиотека, медиатека, пункты открытого доступа в Интернет и др.); социально-психологическое сопровождение учащихся; дополнительное образование учащихся; отдых учащихся в каникулярное время; осуществление подвоза учащихся специальным транспортом.

9.3. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	<p>2. Информация о количестве мест в 1 классах.</p> <p>3. Информация о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.</p>	По мере необходимости
2. На сайте ОУ	<p>1. Информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> о дате создания образовательного учрежде-ния, об учредителе, о месте нахождения учреждения и его филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре и об органах управления учре-ждением, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности ру-ководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразде-лений; адреса официальных сайтов в сети "Интер-нет" структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений о структур-ных подразделениях (об органах управле-ния) с приложением копий указанных по-ложений (при их наличии); об уровне образования; о формах обучения; о нормативном сроке обучения; о сроке действия государственной аккреди-тации образовательной программы; об описании образовательной программы с приложением ее копии; об учебном плане с приложением его ко-пии; об аннотации к рабочим программам дис-циплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложе-нием их копий (при наличии); о календарном учебном графике с прило-жением его копии; о методических и об иных документах, раз-работанных образовательным учреждением для обеспечения образовательного процесса; о реализуемых образовательных програм-мах с указанием учебных предметов, кур-сов, дисциплин (модулей), практики, преду-смотренных соответствующей образова-тельной программой; о численности обучающихся по реализуе-мым образовательным программам; о языке, на котором осуществляется обра-зование (обучение); о федеральных государственных образова-тельных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии); о руководителе учреждения, его заместите-лях, руководителях филиалов учреждения (при их наличии), в том числе: <ul style="list-style-type: none"> фамилия, имя, отчество (при наличии) ру-ководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты; о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта рабо-ты, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> фамилия, имя, отчество (при наличии) ра-ботника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); 	<p>Информация на сайте обновляется в сроки, установленные Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».</p>

	<p>лиции стаж работы, стаж работы по специальности;</p> <p>о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;</p> <p>о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;</p> <p>о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</p> <p>о трудоустройстве выпускников;</p> <p>2. Копии:</p> <p>устава учреждения;</p> <p>лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</p> <p>свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);</p> <p>плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;</p> <p>3. Отчет о результатах самообследования;</p> <p>4. Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</p> <p>5. Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.</p>	
<p>3. Информация в помещениях учреждения</p>	<p>1. Устав образовательного учреждения. 2. Правила внутреннего распорядка образовательного учреждения.</p> <p>3. Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями).</p> <p>4. Копия свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения.</p> <p>5. Правила приема граждан в ОУ (включая перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение).</p> <p>6. Информация о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.</p> <p>7. Информация о количестве мест в первых классах.</p> <p>8. Копия распорядительного акта органа местного самоуправления о закреплении территорий за общеобразовательными учреждениями (Постановление главы Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан).</p> <p>9. Информация о часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения.</p> <p>10. Документы, регламентирующие организацию образовательного процесса (перечень образовательных программ, учебный план, расписание учебных занятий и др.).</p> <p>11. Информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги.</p> <p>12. Информация о наименовании, месте нахождения, телефонах, сайте в сети Интернет, адресе электронной почты, графике работы Управления образования Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.</p> <p>13. Информация о режиме работы медицинского кабинета (при наличии).</p> <p>14. Списки органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц (с указанием способов связи с ними) по месту нахождения указанных образовательных и иных учреждений, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка.</p>	<p>По мере необходимости</p>

4. У входа в образовательное учреждение (вывеска)	Информация о наименовании ОУ.	По мере необходимости
5. Информирование при личном обращении	Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги	по мере обращения граждан
6. Информирование при обращении по телефону или по письменному обращению	Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги	по мере обращения граждан

9.4. Основания для приостановления или отказа от исполнения муниципального задания:

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья, реквизиты муниципального правового акта
Реорганизация ОУ	Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.22, Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 г. ст.57; Федеральный закон РФ от 12.01.1996 г. №7 «О некоммерческих организациях» ст.16; Устав ОУ.
Ликвидация ОУ	Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.22, Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 г. ст.61; Федеральный закон РФ от 12.01.1996 г. №7 «О некоммерческих организациях» ст.18; Устав ОУ.
Ликвидация учреждения	Гражданский кодекс РФ ст.61. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 22, п.10-12. ФЗ «О коммерческих организациях» ст.17. Устав учреждения.
Анулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности	Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.91.
Инициатива родителей (законных представителей) обучающегося	Заявление родителей (законных представителей) учащегося

9.5. Требования к квалификации и опыту персонала:

Профессиональная подготовка работников	Наличие начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального образования
Требования к стажу работы	Не предъявляется
Периодичность повышения квалификации	Не менее 1 раза в 3 года
Иные требования	Медицинские противопоказания, отсутствие судимости

9.6. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги.

9.7. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

1. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. № 1015)
3. Обеспечение исполнения муниципальной услуги производится в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента государственного стандарта общего образования
4. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2.2821-10

9.8. Требования к наличию и состоянию имущества:

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
1. Недвижимое имущество	СНиП С166-89 «Строительные нормы и правила. Общественные здания и сооружения»; Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. N 390 "О противопожарном режиме".
2. Движимое имущество	- Государственный стандарт РФ ГОСТ 16371-93 «Мебель. Общие технические условия»; - СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»; - СанПиН 2.4.7.960-00 «Гигиенические требования к изданиям книжным и журнальным для детей и подростков»; - Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.2.007.0-75* «Система стандартов безопасности труда. Изделия электротехнические. Общие требования безопасности»; - ФЗ от 10.12.1995г № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»

РАЗДЕЛ III. Общие положения для муниципальных услуг и работ

14. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Локальный правовой акт	Периодичность контрольных мероприятий	Уполномоченные органы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан
1	2	3	4
1. Внутренний, Внешний	№2070 от 27 сентября 2011г. "Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Ежегодно в срок до 20 февраля очередного финансового года	Контроль за выполнением казенными, бюджетными и автономными учреждениями муниципальных заданий осуществляют финансовый орган Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан совместно с главными распорядителями бюджетных средств, в распоряжении которых находятся муниципальные учреждения.

15. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья, реквизиты муниципального правового акта
Реорганизация, ликвидация образовательной организации	п. 3.4. Положение о порядке создания, реорганизации и ликвидации образовательных организаций муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан. Утвержден Решением Совета муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан от 18.12.2014 г. №413

16. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

16.1. Форма отчетности о выполнении муниципального задания «Отчет о выполнении муниципального задания» (утверждена постановлением главы Администрации муниципального района Туймазинского района № 2070 от 27.09.2011г.)

16.2. Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания: Муниципальные бюджетные учреждения, ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и в срок до 1 февраля очередного финансового года представляют главным распорядителям бюджетных средств отчет об исполнении муниципального задания и пояснительную записку о результатах выполнения муниципального задания.

РАЗДЕЛ IV. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания:

Нормативные затраты на содержание имущества и оказание муниципальных услуг			Расчетно-нормативные затраты на выполнение работ			Расчетно-нормативные затраты на содержание имущества			Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания		
2018г	2019г	2020г	2018г	2019г	2020г	2018г	2019г	2020г	2018г	2019г	2020г
4 843	4 858	4 837							21 443 500	21 513 200	21 419 800

Директор школы



Сайфуллин М.К.