

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3 с. Серафимовский
муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
педагогического совета
№ 2 от 05.09.2014 г.

СОГЛАСОВАНО

протоколом заседания
Совета школы
№ 1 от 03.09.2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ СОШ № 3 с. Серафимовский
/М.К. Сайфуллин
Приказ № 226 от 05.09.2014 г.



**Положение
о школьном методическом объединении учителей-предметников**

1. Общие положения

1.1. При наличии в учреждении более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов (гуманитарный, естественно-математический, физико-математический, естественно-географический, др.), создается школьное методическое объединение учителей - предметников (далее ШМО), совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся.

2. Задачи ШМО

2.1. В работе ШМО учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету;
- анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- изучение передового педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;

- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная и т. д.);
- ознакомление с методическими разработками по предмету;
- анализ методики преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании; работа педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах); отчеты о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад и т. д.) в образовательном учреждении; организация и проведение I этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров, совершенствование внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки);
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в т.ч. учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствие с современными требованиями.

3. Функции ШМО

3.1. Работа ШМО учителей организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендации районных методкабинетов, соответствующей методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом.

3.2. ШМО объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о решении задач, изложенных в разделе 2.

3.3. ШМО учителей может организовывать семинарские занятия, циклы открытых уроков по заданной и определенной тематике.

3.4. Одной из функциональной задачи ШМО учителей является разработка системы внеклассной работы по предмету, определение ее ориентации, идеи.

4. Права ШМО

4.1. ШМО учителей-предметников имеет право рекомендовать руководству школы распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации, дополнительную оплату труда отдельных педагогических работников за заведование предметными кабинетами, ведение предметных кружков, секций, за методическую работу.

4.2. ШМО учителей-предметников решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при достаточном наличии средств обучения (с внесением в установленном порядке соответствующе изменений в Устав образовательного учреждения).

4.3. ШМО учителей выбирает и рекомендует педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценок.

5. Обязанности учителей ШМО

5.1. Каждый участник ШМО обязан:

- а) участвовать в одном из ШМО, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- б) участвовать в заседаниях ШМО, практических семинарах и т.д.;
- в) активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- г) каждому участнику ШМО необходимо знать направление развития методики преподавания предмета, Закон «Об образовании в РФ», нормативные документы по предмету, требования к квалификационным категориям, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности ШМО

6.1. Руководитель ШМО учителей назначается директором школы по рекомендации ШМО.

6.2. План работы ШМО утверждается на заседании ШМО.

6.3. За учебный год проводится не менее 4 заседаний ШМО учителей, предметные недели (декады) с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

6.4. Заседания ШМО учителей оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора по УВР анализирует работу ШМО.